



สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

แนวการปฏิบัติสำหรับการเชิญอาจารย์พิเศษ ชาวต่างชาติ ที่มีถิ่นพำนักในประเทศไทย หรือมีถิ่นพำนักในต่างประเทศ



โดย นักวิชาการเงินและบัญชี
สถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์



แนวการปฏิบัติสำหรับการเชิญอาจารย์พิเศษชาวต่างชาติ ที่มีถิ่นพำนักในประเทศไทยหรือมีถิ่นพำนักในต่างประเทศ

1. อาจารย์ผู้สอน/นักวิชาการการศึกษา จัดทำบันทึกข้อความ ขออนุมัติเชิญอาจารย์พิเศษและเงินค่าตอบแทน แสดงเหตุผลความจำเป็นในการเชิญอาจารย์พิเศษชาวต่างชาติ วันเวลาที่เชิญ หัวข้อที่เชิญ บรรยาย/สอน พร้อมแนบ ประวัติส่วนตัว สำเนาPassport และแบบฟอร์มการโอนเงินของอาจารย์พิเศษชาวต่างชาติ
2. อาจารย์ผู้สอน/นักวิชาการการศึกษา ส่งบันทึกข้อความให้กับ **นักจัดการงานทั่วไป** เพื่อเสนอคณะกรรมการประจำ พิจารณาให้ความเห็น/อนุมัติเชิญอาจารย์พิเศษและค่าตอบแทน
3. **ผู้อำนวยการสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันฯ** แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำและบันทึกข้อความเชิญอาจารย์พิเศษและเงินค่าตอบแทน ให้กับ **นักจัดการงานทั่วไป และนักวิชาการเงินและบัญชี**
4. **นักจัดการงานทั่วไป** ทำบันทึกข้อความถึงฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร เพื่อออกหนังสือเชิญอาจารย์พิเศษชาวต่างชาติ
5. **นักจัดการงานทั่วไป** เมื่อได้รับหนังสือจากฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร นำส่งหนังสือให้ **อาจารย์ผู้สอน/นักวิชาการการศึกษา** เพื่อส่งหนังสือเชิญให้กับอาจารย์พิเศษ
6. **อาจารย์ผู้สอน/นักวิชาการการศึกษา** จัดเตรียมเอกสารเพื่อส่งเบิกโดยประกอบด้วย
 1. บันทึกข้อความ ขออนุมัติเชิญอาจารย์พิเศษและเงินค่าตอบแทน
 2. หนังสือเชิญอาจารย์พิเศษ
 3. มติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันฯ
 4. ตารางสอน
 5. ประวัติส่วนตัวอาจารย์พิเศษ
 6. สำเนา Passport
 7. แบบฟอร์มการโอนเงินระหว่างประเทศ (แบบฟอร์มของธนาคาร)
 8. แบบฟอร์มการโอนเงินต่างประเทศ
 - กรณี อาจารย์พิเศษชาวต่างชาติ ที่มีถิ่นพำนักในประเทศไทย ไม่ต้องกรอกแบบฟอร์ม
 - กรณี อาจารย์พิเศษชาวต่างชาติ ที่มีถิ่นพำนักในต่างประเทศ ต้องกรอกแบบฟอร์ม (**อาจารย์พิเศษเป็นผู้กรอก**)
9. **กรณีสอนออนไลน์** รูปภาพ**ช่วงเวลาเริ่มต้น**การสอน และ**สิ้นสุด**การสอน โดยภาพต้องแสดง **เวลาและวัน/เดือน/ปี** ในวันที่สอน และต้อง**ตรงกับเอกสารขออนุมัติเชิญอาจารย์พิเศษ**
กรณีสอนที่สถาบัน ไปเซ็นชื่อ



7. นักวิชาการการเงินและบัญชี

1. เตรียมใบหลักฐานการเบิก, หนังสืงใบสำคัญค่าสอนพิเศษ, แบบใบเบิกเงินค่าสอนพิเศษ, ใบขอเบิกเงินค่าสอนพิเศษ
2. ส่งหลักฐานการจ่ายให้ **อาจารย์ผู้ที่เกี่ยวข้อง/นักวิชาการศึกษา**
3. จัดทำบันทึกเบิก และใบเบิกในระบบ

ค่าสอนสำหรับอาจารย์พิเศษ – ชาวต่างชาติ (เล่มหลักเกณฑ์เงินรายได้ มศว ปี 2560 หน้า 8 หัวข้อ 5.2)

- | | |
|-----------------------------------|----------------------|
| 1. สอนนิสิตระดับปริญญาโท ไม่เกิน | 3,500 บาท/ชั่วโมงสอน |
| 2. สอนนิสิตระดับปริญญาเอก ไม่เกิน | 4,000 บาท/ชั่วโมงสอน |

(ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำสถาบันวิจัยพฤติกรรมศาสตร์ ครั้งที่ 2/2565 วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565)
